

REGULAMIN KLUBU INTEGRACJI STOWARZYSZENIA POMOCY DZIECIOM I MŁODZIEŻY

I. Organizacja Klubu

1. Celem działalności Klubu Integracji jest wspieranie rodziny w procesie przygotowywania dzieci i młodzieży do samodzielnego życia, kształtowania właściwych postaw społecznych poprzez objęcie ich w czasie wolnym od zajęć szkolnych opieką oraz zajęciami edukacyjnymi i profilaktycznymi.

2. Zadaniem klubu jest:

1. pomoc w nauce,
2. organizowanie dzieciom czasu wolnego,
3. rozwijanie zainteresowań,
4. rozwijanie kultury osobistej dzieci,
5. poprawa sprawności fizycznej,
6. rozwój umiejętności interpersonalnych,
7. współpraca z rodzinami dzieci i instytucjami je wspierającymi jak:
8. szkoła, placówki medyczne, kuratorzy sądowi, pracownicy socjalni, asystenci rodziny, organizacje pozarządowe.

3. Podstawowe formy pracy Klubu Integracji:

1. edukacyjne: odrabianie lekcji, wyrównywanie zaległości w nauce, reedukacja, nauka języków itp.,
2. organizujące czas wolny: gry i zabawy, uczestnictwo w imprezach kulturalnych,
3. wspierające rozwój zainteresowań i zdolności: zajęcia plastyczne, teatralne, taneczne, muzyczne, sportowe, językowe itp.,
4. zwiększające kulturę osobistą: np. nauka zasad zachowania przy stole, nauka higieny osobistej,
5. rozwijające sprawność fizyczną: gry sportowe zespołowe, zabawy ruchowe i zręcznościowe, tenis stołowy itp.,
6. działania na rzecz klubu: np. dbanie o czystość i wystrój pomieszczeń,
7. działania na rzecz środowiska lokalnego: np. współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi i instytucjami pomocowymi: pracownikami socjalnymi MOPS, kuratorami sądowymi i społecznymi;
8. współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi) i szkołami;
9. działania w zakresie profilaktyki uzależnień, zdrowotnej (także zdrowia psychicznego);

4. Dodatkowe formy pracy klubu:

1. wycieczki i wyjazdy zimowe i wakacyjne o charakterze turystyczno-rekreacyjnym,
2. zajęcia specjalistyczne, np. terapia pedagogiczna, programy profilaktyczne;

II. Kadra pedagogiczna i wolontariusze

1. Kierownik klubu

- a. Klubem kieruje osoba upoważniona przez Zarząd Stowarzyszenia, pełniąca jednocześnie funkcję wychowawcy. W razie jej nieobecności placówką kieruje osoba przez nią wyznaczona, posiadająca odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
- b. Osoba kierująca Klubem jest przełożonym wszystkich pracowników oraz wolontariuszy działających w Klubie.
- c. Do zadań osoby kierującej Klubem należy w szczególności:
 1. systematyczna wizytacja zajęć grupowych;
 2. sprawowanie nadzoru nad warunkami sanitarnymi, przeciwpożarowymi, BHP oraz nad bezpieczeństwem podopiecznych i pracowników;
 3. dbanie o prawidłową realizację zajęć oraz właściwe prowadzenie oraz zabezpieczenie dokumentacji Klubu;
 4. przestrzeganie i egzekwowanie zachowania tajemnicy służbowej oraz zawodowej w sprawach dotyczących dzieci objętych opieką Klubu oraz ich rodzin.
- d. Osoba odpowiedzialna za działalność Klubu powinna posiadać następujące kwalifikacje:

wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, resocjalizacja, psychologia, praca socjalna lub na innym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, socjoterapii, terapii pedagogicznej lub resocjalizacji.

2. Osoba prowadząca zajęcia zwana Wychowawca-Wolontariusz Klubu Integracyjnego

- a. Planuje, organizuje i prowadzi pracę opiekuńczo - wychowawczą:
 - z grupą dzieci oraz pracę indywidualną z dzieckiem,
 - z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka,
 - z innymi osobami i instytucjami, wspierającymi rodzinę w wychowaniu dziecka.
- b. Wychowawcy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi
- c. Wychowawca jest osobą niekaraną, posiadającą ugruntowane zasady etyczno-moralne

3. Wolontariusz Wspomagający

Działalność klubu jest wspierana przez wolontariuszy, szczególnie w zakresie pomocy w odrabianiu lekcji, udzielania korepetycji językowych, rozszerzenia opieki nad dziećmi oraz rozwijania ich indywidualnych zainteresowań i zdolności.

- a. Wolontariuszem Wspomagającym w klubie może być osoba:

- pełnoletnia bądź niepełnoletnia od 16 roku życia za pisemną zgodą rodziców;
 - niekarana, posiadająca ugruntowane zasady etyczno – moralne;
 - posiadająca odpowiednie predyspozycje, ciekawe zainteresowania i umiejętności niezbędne do pracy w klubie,
- b. Osoba odpowiedzialna za działalność Klubu ma obowiązek poinformować Wolontariusza Wspomagającego o zadaniach, obowiązkach oraz konieczności zachowania tajemnicy w sprawach dzieci, znajdujących się w placówce oraz ich rodzin.
- c. Na prośbę wolontariusza osoba odpowiadająca za działanie Klubu wydaje mu pisemną opinię o wykonywaniu świadczeń, odpowiadających świadczeniu pracy na rzecz klubu.

4. Zespół wychowawczy

W placówce działa stały zespół wychowawczy. W jego skład wchodzi: osoba nadzorująca działaniem klubu, wychowawcy- wolontariusze i inni specjaliści. W skład zespołu mogą też wchodzić inne osoby, a w szczególności: wolontariusze wspomagający. Zadaniem zespołu jest ocena aktualnej sytuacji i potrzeb dzieci, wymiana informacji między wychowawcami, planowanie oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych oraz analiza i weryfikacja metod pracy stosowanych w klubie.

IV. Wychowankowie

1. Dzieci i młodzież

Dzieci i młodzież korzystają z klubu dobrowolnie i nieodpłatnie, wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodziców lub prawnych opiekunów.

Zajęcia w klubie przewidziane są dla dzieci i młodzieży w wieku 7-15 lat ze szczególnym uwzględnieniem:

- zaniedbanych wychowawczo,
- pochodzących z grup ryzyka (przemoc, alkohol, bezrobocie)
- mających niepełnosprawne rodzeństwo, trudności adaptacyjne w szkole, środowisku lokalnym
- dzieci z rodzin niepełnych (rozwidzionych, a także sieroty i półsieroty) cudzoziemców, emigrantów, repatriantów

W przypadku braku uzasadnionych przeciwwskazań w klubie mogą również przebywać dzieci z niepełnosprawnościami, a w uzasadnionych przypadkach i na określonych przez osobę nadzorującą działalnością klubu zasadach, młodzież powyżej 15 roku życia – byli podopieczni.

2. Prawa i obowiązki podopiecznych klubu:

- a. Podopieczny klubu ma prawo do:
- opieki wychowawczej oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa

- podczas zajęć organizowanych w klubie i poza jej terenem,
 - poszanowania jego godności osobistej, przekonań religijnych, ochrony przed przemocą, życzliwego traktowania,
 - udziału w zajęciach organizowanych przez klub,
 - swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
- b. Podopieczny klubu ma obowiązek:
- przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie uczestnika zajęć klubu,
 - współpracy w procesie opieki i wychowania,
 - przestrzegania zasad kultury współżycia,
 - pomagania innym,
 - dbania o mienie klubu, uczestniczenia w pracach porządkowych,
 - ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

V. Organizacja pracy klubu

1. Klub Integracji

Jest czynny w każdy piątek od 16.45-18.45 - w godzinach dostosowanych do potrzeb dzieci i młodzieży. W ramach potrzeb organizowane są również zajęcia weekendowe oraz wypoczynek letni i zimowy.

- a. Nabór do Klubu Integracyjnego odbywa się co roku, na każdy kolejny rok szkolny.
- b. Liczba dzieci pozostających pod opieką klubu nie może przekraczać 25
- c. W sytuacji większej liczby zgłoszeń – o rekrutacji na kolejny rok szkolny decyduje Zespół Wychowawczy

2. Zasady naboru dzieci i młodzieży do klubu

- a. Wychowankowie są przyjmowani:
 - Bez skierowań, na zasadzie dobrowolnego i wewnętrznie umotywowanego zgłoszenia dziecka i rodzica.
 - Wychowankowie mogą być również zgłaszani przez instytucje: poradnie, szkoły, kuratorów, pracowników socjalnych MOPS itp.
- b. Przyjęcie dziecka do klubu odbywa się na podstawie wypełnionej przez rodziców DEKLARACJA ZGŁOSZENIA DZIECKA lub prawnych opiekunów dziecka i dostarczenie jej do Zarządu Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom w Żorach.
- c. Za doprowadzenie do klubu i powrót dziecka do domu odpowiadają rodzice/ opiekunowie.

3. Dokumentacja klubu

- a. Klub Integracyjny realizuje zadania w oparciu o:
 - powyższy regulamin, określający organizację pracy klubu oraz obowiązki poszczególnych pracowników.
 - wychowanków obowiązuje Regulamin uczestnika zajęć, określający zasady korzystania z klubu przez wychowanków, opracowany przez osobę

- nadzorującą działalność Klubu i wychowawców-wolontariuszy oraz uzgodniony z wychowankami, zawierający prawa i obowiązki wychowanków, zasady bezpieczeństwa, nagrody i kary,
- harmonogram zajęć, uwzględniający działania zaplanowane do realizacji na dany dzień, tydzień, miesiąc i rok,
 - Deklaracje zgłoszenia dziecka
 - listy obecności wychowanków na zajęciach w danym dniu,

5. Zasady współpracy z innymi instytucjami

- a. W wykonywaniu swoich zadań Klub Integracyjny współpracuje z innymi podmiotami działającymi w tym samym środowisku. Zadaniem klubu jest m.in. pomoc rodzinie i opieka nad dziećmi;
- b. Celem współpracy jest podejmowanie działań dla dobra dzieci - z zachowaniem poufności.
- c. Współpraca z wyżej wymienionymi podmiotami obejmuje:
 - informację o działalności klubu, mającą na celu popularyzację jej działania i zwiększanie dostępności dla dzieci,
 - wymianę informacji z odpowiednimi pracownikami tych instytucji o sprawach ważnych dla zdrowia, rozwoju, postępów w nauce i bezpieczeństwa dziecka,
 - uzgadnianie kierunków, zasad i sposobów pracy z dzieckiem.
- d. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, instytucjami działającymi w środowisku lokalnym, zajmującymi się podobnymi działaniami (wymiana doświadczeń, wspólne realizowanie działań).

Regulamin uczestnika Klubu Integracyjnego.

Uczestnik klubu przestrzega wypracowanych przez grupę zasad i norm:

Normy:

1. Nie używamy przemocy fizycznej i słownej
2. Nie palimy papierosów
3. Nie kradniemy.
4. Przestrzegamy zasad bezpieczeństwa.
5. Na wycieczkach obowiązuje nas bezwzględne posłuszeństwo!
6. Nie używamy telefonów

Zasady:

1. Wyrażamy się kulturalnie
 2. Każdy uczestnik klubu ma dyżur w wyznaczonym czasie.
 3. Podczas pobytu w klubie nie wychodzimy poza budynek klubu.
 4. Szanujemy nasze gry, zabawki i sprzęt świetlicy.
-
- A. W przypadku kiedy wychowanek rażąco narusza dyscyplinę oraz normy i zasady Klubu zostaje czasowo zawieszony – czyli otrzymuje zakaz przychodzenia do klubu. Czas zawieszenia ustala Zespół Wychowawczy.
 - B. Po trzykrotnym zawieszeniu i braku woli poprawy zachowania ze strony podopiecznego zostanie on skreślony z listy podopiecznych.
 - C. W przypadku kiedy podopieczny bez wyraźnego powodu nie uczestniczy w zajęciach klubu dłużej niż 1 miesiąc zostaje on wykreślony z listy uczestników klubu.
 - D. Uczestnicy klubu otrzymują nagrody w formie dyplomów, listów pochwalnych, słodyczy, drobne upominki W uznaniu za zaangażowanie oraz postępy w nauce – wyjścia do lokali gastronomicznych; wyjścia do kina; na lody
 - E. Pierwszeństwo uczestnictwa w organizowanych wycieczkach mają uczestnicy regularnie uczęszczający na zajęciach w klubie
 - F. Konsekwencje obowiązujące w klubie:
 - przysiady za niekulturalne wyrażanie się i zachowanie
 - dodatkowe dyżury i prace na rzecz społeczności klubu;
 - działania na rzecz poszkodowanego, jako forma zadośćuczynienia win; - zawieszenie w zajęciach
 - skreślenie z listy uczestników zajęć
 - pufa relaksu – 5 min odosobnienia
 - strefa ciszy